

BEZUGSRAHMEN QUALITÄTSMANAGEMENT KOMPAKT-EVALUATIONEN

| Aspekte des Qualitätsmanagements | | Fragestellungen |
|---|--|--|
| Konzept und Steuerung des Qualitätsmanagements | | |
| Grundlagen | Konzept für das Qualitätsmanagement | Inwiefern liegt ein angemessenes, konsistentes und transparentes Konzept für das Qualitätsmanagement vor? Welchen Stellenwert hat es für die Qualitätsentwicklung in der Schule? |
| | Zentrale Qualitätsansprüche | Inwiefern sind zentrale Qualitätsansprüche (z.B. in einem Qualitätsleitbild/pädagogischen Leitbild) konkret und überprüfbar formuliert? Wie wurden sie erarbeitet? Sind sie aktuell? Welchen Stellenwert haben die darin formulierten Werte und Ziele im Schulalltag? Inwiefern beziehen sich das QM und die Schulentwicklung darauf? |
| | Verfahren und Instrumente der Qualitätssicherung und -entwicklung | Wie beurteilen die Beteiligten den Nutzen der Instrumente des Qualitätsmanagements? Welche Rolle spielen sie bei der Qualitätssicherung und -entwicklung auf Schulebene (Mesoebene) und auf Unterrichtsebene (Mikroebene)? |
| | Verfahren bei (gravierenden) Verstößen gegen definierte Qualitätsansprüche | Liegt eine handhabbare Definition vor, was als „gravierender Verstoss“ bzw. als „gravierendes Qualitätsdefizit“ behandelt wird? Bestehen Verfahren oder Massnahmen - bei Verstößen gegen Regeln des Qualitätsmanagements? - bei (gravierenden) Reklamationen bzw. Mängeln auf individueller und institutioneller Ebene? Wie werden die Verfahren aus Sicht der Beteiligten eingeschätzt (Transparenz, Bewährung usw.)? |

| | | |
|---------------------|--|--|
| Durchführung | Verantwortung der Schulleitung | Welche Funktion und Rolle hat die Schulleitung in Bezug auf das Qualitätsmanagement? |
| | Organisation (Zuständigkeiten...) | Wie werden die Kompetenzen, Verantwortungen und Ressourcen für das QM geregelt und kommuniziert? |
| | Operative Leitung und Entwicklung der Qualitätsentwicklungsleitung | Ist die Qualitätsentwicklungsleitung aus Sicht der Beteiligten klar positioniert? Wie schätzen die Beteiligten das Pflichtenheft und die Ressourcen ein? |
| | Dokumentation des Qualitätsmanagements und Q-Archiv | Wie wird das Qualitätsmanagements dokumentiert? Bei welchen Gelegenheiten wird die Dokumentation genutzt? |
| | Planung und Planungsunterlagen | Besteht eine Mehrjahres-Planung für das Qualitätsmanagements und für die Schulentwicklung? |
| | Mitarbeitenden-Gespräche | Wie sind die MAG/MAB organisiert (Personenkreise, Leitung, Rhythmus usw.)? Welchen Nutzen haben sie aus Sicht der Beteiligten für die kontinuierliche professionelle Weiterentwicklung? |

| Aspekte des Qualitätsmanagements | | Fragestellungen |
|--|---|---|
| Individualfeedback und persönliche Qualitätsentwicklung | | |
| Grundlagen | Systematisches Feedback für Lehrpersonen (Regelmässigkeit, Zyklus, Berichterstattung) | Wie beurteilen die Beteiligten die Regeln für das Feedbacks für Lehrpersonen (Klassen-Feedback, Kollegiale Feedbacks usw.)? Wie wird die Abgrenzung zwischen Feedback, Mitarbeitenden-Beurteilung und Unterrichtsevaluation durch die Schule gehandhabt? |
| | Systematisches Feedback für Schulleitungsmitglieder | Auf welche Weise sind die Mitglieder der Schulleitung in die Feedbacks eingebunden? Erhalten sie periodisch Feedback zu ihrer Leitungsfunktion, und wie beurteilen die Beteiligten die entsprechenden Verfahren? |
| | Angebot erprobter und dokumentierter Methoden | Welche Methoden und Instrumente stehen zur Auswahl, und wie werden sie von den Beteiligten hinsichtlich Abwechslungsreichtum und Nützlichkeit eingeschätzt? Auf welche Weise werden die Beteiligten in diesen Methoden geschult? |
| Durchführung | Qualität der Durchführung der Feedbacks | Inwiefern werden die Vorgaben zur Einholung von Klassenfeedback und Kollegialem Feedback akzeptiert, eingehalten und kontrolliert? Wie werden Folgerungen aus Feedbacks vereinbart und umgesetzt? |
| Nutzung | Qualität der Nutzung der Feedbacks | Wie beurteilen die Beteiligten (Lehrpersonen, Lernende, Mitglieder der Schulleitung) den Nutzen der Feedbacks zur Weiterentwicklung des Unterrichts? Erfolgsgeschichten? Teilerfolge? Welche Wirkungen gehen von den verschiedenen Formen von Feedbacks aus? |

| Aspekte des Qualitätsmanagements | | Fragestellungen |
|---|--|--|
| Thematische Selbstevaluation und Qualitätsentwicklung der Schule | | |
| Grundlagen | Transparentes Evaluationskonzept (Rahmenbedingungen) | Inwiefern liegt ein angemessenes, konsistentes und transparentes Evaluationskonzept vor (Themenfindung, Akteure und deren Verantwortungen, Datenschutz, Methodenvielfalt, Nutzungszwecke)? |
| Durchführung | Schulspezifische, relevante Themen | In welchem Rhythmus und zu welchen Themen bzw. Fragestellungen werden Selbstevaluationen durchgeführt? Welchen Bezug haben die untersuchten Fragestellungen zur Schul- und Unterrichtsentwicklung? Wer initiiert Selbstevaluationen? Welche Findungsprozesse laufen ab, um die Themen bzw. Fragestellungen festzulegen? |
| | Systematische Erhebung, Auswertung | Sind die Evaluationen sachgemäss durchgeführt (klare Fragestellung, Methodenvielfalt, Interpretation der Ergebnisse unter Einbezug der Beteiligten)? Wie nützlich sind die vorliegenden Daten zur Entwicklung der Schulqualität? |
| Nutzung | Qualität der Nutzung der Selbstevaluationen | Sind konkrete Verbesserungsmaßnahmen festgehalten, umgesetzt und überprüft worden? Zu welchen Zwecken werden die Ergebnisse von Selbstevaluationen genutzt? Beispiele? Erfolge/Teilerfolge? |