

Das **Institut für Externe Schulevaluation auf der Sekundarstufe II (IFES IPES)** ist eine Institution der EDK und Assoziiertes Institut der Universität Zürich. Das IFES IPES evaluiert im öffentlichen Auftrag Schulen auf der Sekundarstufe II.

## **Stellvertretung Administration 50-70% infolge Mutterschaft**

Befristet 1. Juni 2019 – 31. Oktober 2019 oder nach Vereinbarung

### **Pensum**

Das zu ersetzende Pensum beträgt 50-70%, je nach Sprachkenntnissen.

### **Ihre Aufgaben**

- Administration von Evaluationen, Verträge
- allgemeine administrative Tätigkeiten (Büromaterial, Betrieb usw.)
- Bei entsprechenden Sprachkenntnissen: Administration für die lateinische Schweiz

### **Ihr Profil**

- Sehr genaue Arbeitsweise, hohe organisatorische Kompetenz und Verlässlichkeit, schnelle Auffassungsgabe
- Sehr gute Kommunikation schriftlich und mündlich
- Sehr gute Kenntnisse MS Office, gute Kenntnisse in Typo3 erwünscht
- Freude an der Zusammenarbeit im Team
- Sehr gute Sprachkenntnisse in Deutsch, Französisch und Italienisch erwünscht

### **Wir bieten**

Wir bieten ein lebendiges Arbeitsklima in einem Team von 11 Personen und eine vielfältige Tätigkeit. Als Organisation sind wir breit vernetzt, der Arbeitsort liegt an zentraler Lage in Zürich.

### **Bewerbungen**

Bitte senden Sie Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen in elektronischer Form (bevorzugt ein Pdf-Dokument) bis 31. März 2019 an [cagide\(at\)ifes-ipes.ch](mailto:cagide(at)ifes-ipes.ch)

### **Weitere Informationen**

Elena Cagide, 043 255 10 87, [cagide\(at\)ifes-ipes.ch](mailto:cagide(at)ifes-ipes.ch), [www.ifes-ipes.ch](http://www.ifes-ipes.ch)